

# 약학대학 학생대표자회의 운영 세칙

(2020. 01. 13 제정)

## 제1장 총칙

### 제1조 (목적)

본 세칙은 중앙대학교 약학대학 학생대표자회의(이하 약학대회)의 원활한 진행을 위한 제반 사항에 대하여 구체적으로 규정함을 목적으로 한다.

### 제2조 (공개 의무)

약학대회의 내용은 약학대학생회의 회원에게 공개되어야 하며, 이를 위하여 서기를 두어 회의록을 작성하도록 해야 하며 작성된 회의록은 필히 회의 종료 7일 이내에 게시되어야 한다.

### 제3조 (지위)

약학대회는 약학총회가 열리지 못할 경우 최고 결정권을 위임받아 활동한다.

### 제4조 (구성)

본 회의의 구성은 다음과 같다.

- ① 학생회장, 부학생회장 및 집행국장 2인
- ② 과대표 및 반대표
- ③ 약학대학 동아리연합회장, 동아리연합부회장, 실험반연합회장, 실험반연합부회장

### 제5조 (의장)

- ① 약학대회의 의장은 학생회장이 맡으며 대외적으로 약학대회를 대표한다.
- ② 본 회의의 진행은 의장이 맡는다.

### 제6조 (소집)

- ① 정기회의는 매 학기 초 의장이 소집한다. 단, 약학대회에서 논의해야 할 안건이 없는 경우에는 약학대학운영위원회의 동의를 얻어 소집하지 않을 수 있다.
- ② 임시 회의는 재적 대표자 1/3 이상의 요구가 있거나 약학대학운영위원회의 발의 시, 의장이 소집하며 긴급을 요할 시에는 의장이 소집할 수 있다.
- ③ 의장은 대회 10일 이전에 대회를 공고하여야 한다.

### 제7조 (업무)

약학대회는 다음과 같은 업무를 진행한다.

- ① 본회 활동의 총 노선 및 주요 사업 승인
- ② 본회 예,결산의 심의 및 의결
- ③ 회원에게 재정 부담을 지우는 사항의 논의

- ④ 본회의 회계 및 사업 전반에 대한 감사
- ⑤ 본회 학생회장 및 부학생회장의 탄핵 발의
- ⑥ 집행국장의 소환 및 탄핵 결정
- ⑦ 학칙 개정의 건의
- ⑧ 기타 약학대회의 의결을 요구하는 사항

#### 제8조 (권한)

본 회의는 다음과 같은 권한을 가진다.

- ① 회의의 진행에 필요한 경우 약학대학운영위원회와 집행국에 서류 및 자료 제출 요구
- ② 약학총회 소집 요구
- ③ 회의의 진행에 필요하다 판단되는 경우, 본회 회원을 참관인 신분으로 출석 요구

#### 제9조 (용어의 정의)

약학대회에서 사용되는 회의의 용어는 아래와 같이 정의한다.

- ① 회기 : 개회에서 폐회까지의 시간을 칭한다.
- ② 개회 : 회의의 처음 시작을 칭한다.
- ③ 폐회 : 회의의 끝을 칭한다.
- ④ 휴회 : 한 회기 중 며칠을 쉬는 것을 칭한다.
- ⑤ 휴게 : 한 회기가 진행되는 하루의 시간 중 잠시 쉬는 것을 칭한다.
- ⑥ 개의 : 회기 중에 휴회 또는 휴게하였던 회의를 다시 시작하는 것을 칭한다.
- ⑦ 원안 : 본 회의의 안건으로써 개회 이전에 상정된 안을 칭한다.
- ⑧ 수정안 : 제출된 원안과 다른 의견을 개진하여 이를 원안보다 먼저 찬반을 묻기 원할 때 제출하는 것으로, 제청이 있으면 표결로 해당 수정안을 채택할 수 있다.

## 제2장 안전상정

#### 제10조 (안전의 상정)

- ① 의장 또는 약학대학운영위원회는 3일전까지 안전을 상정한다.
- ② 재적 대표자 1/4 이상의 연서로 개회 전 안전을 상정할 수 있다.
- ③ 회원 30인 이상의 연서로 개회 전 안전을 상정할 수 있다.
- ④ 회의 중 안전의 추가 상정 혹은 수정은 출석인원의 2/3 이상의 찬성으로 가결한다.

## 제3장 의사진행

#### 제11조 (토론규정)

의사진행을 위한 토론을 행할 때에는 아래의 규정을 따른다.

- ① 발언자는 거수를 통하여 발언 의사를 표시하며 의장으로부터 발언권을 얻어 발언한다.
- ② 발언 시 발언자는 발언의 요지를 밝힌 후 부연 설명을 한다.
- ③ 회의의 원활한 진행을 위하여 발언시간과 발언자의 수는 각각 다음과 같이 제한한다.

- 각 안건에 대한 제안 설명 : 10분 이내
- 안건 발의자에 대한 질의 답변 : 10분 이내, 3인 이하
- 의사진행 발언 및 기타 발언 : 10분 이내
- 대표찬반 토론 : 10분 이내

단, 특별한 사항에 대한 제안 설명 및 대표자의 토론 발언 시간 및 발언자의 수는 의장의 제안에 따라 출석인원의 1/2의 찬성으로 추가할 수 있다.

#### 제12조 (의사진행의 순서)

회의의 원활한 진행을 위하여 아래와 같은 의사진행의 순서를 두고 이를 따른다.

- ① 안건상정
- ② 원안에 대한 제안 설명
- ③ 질의 및 답변
- ④ 원안에 대한 찬반 토론
- ⑤ 토론의 종결
- ⑥ 수정안 제출 여부 확인 및 제안 설명, 수정안이 제출되지 아니하면 원안에 대한 표결
- ⑦ 수정안에 대한 질의 및 답변
- ⑧ 수정안에 대한 찬반 토론
- ⑨ 토론의 종결
- ⑩ 수정안에 대한 표결, 단, 수정안이 부결되면 원안에 대한 표결을 진행한다.

## 제4장 의사결정

#### 제13조 (원칙)

원활한 의사결정을 위하여 아래의 원칙을 따른다.

- ① 다수결의 원칙 : 의사결정 시 다수의 대표자가 정하는 안을 우선으로 논한다.
- ② 정족수의 원칙 : 재적 대표자의 과반수 참석을 의사정족수로 하고 회의를 개회할 수 있으며, 참석 인원의 과반수 찬성을 의결정족수로 정한다. 단, 선거 무산과 임기 종료 등 사유로 인한 대표자의 부재로 인한 불참은 재적인원에서 제외한다.
- ③ 발언 자유의 원칙 : 제1장 제4조에 규정된 구성원에 대하여 발언은 누구나 자유롭게 할 수 있으며 저지당하지 아니한다. 단, 필요한 경우 의장은 발언자유를 유보할 수 있다. 이때 의장의 결정이 부당하다고 판단될 시에는 의장의 결정에 대한 반대안을 제출하여 가결(과반수의 찬성)할 수 있다.
- ④ 일사부재의 원칙 : 본 회의에서 일단 결정된 의안을 그 회기 중에 다시 상정할 수 없다. 단, 필요한 경우 번안을 사용하여 의결할 수 있으며 이때에 재심의의 성립 요건은 출석 인원의 2/3이상의 찬성으로 한다.

#### 제14조 (특이의결)

중앙대학교 약학대학 학생회칙 제3장 제20조 ②항에 의거하여 본회 학생회장 및 부학생회장의 탄핵 발의안의 경우 재적 대표자 1/3 이상의 발의와 2/3이상의 찬성으로 의결한다.

## 제5장 대리인

### 제15조 (정의)

본 제칙의 제1장 제4조에서 규정하고 있는 대표자가 회의에 참여할 수 없는 경우, 서명이 첨부된 위임장을 제출하는 것으로 대리인을 참여시킬 수 있다.

### 제16조 (범위)

대리인은 특별자치기구 대표자의 경우, 해당 자치기구의 회의체 구성원으로 대리인의 범위를 제한하며, 과대표 및 반대표의 경우, 해당 학년이며 해당 과 혹은 반에 속한 인원을 대리인의 범위로써 제한한다.

### 제17조 (권한)

대리인은 대표자에 준하는 자유로운 발언권을 갖게 되나 의사결정에 한해서는 표결의 권한이 없다.

## 제6장 참관인

### 제18조 (정의)

본 회칙 제1장 제8조 ③항에 의거하여 본 회의 요청에 따라 참석한 인원 혹은 본 회의 회원이며 개회 공고 이후부터 개회 24시간 전까지의 기간 중 의장에게 참관 의사를 밝혀 참관 허가를 받은 자는 본 회의의 참관인 자격을 얻게 된다.

### 제19조 (권한)

참관인은 발언권과 의사결정권한이 없다. 단, 특정 안건에 대하여 반드시 필요하다고 판단될 경우, 참석 대표자의 과반수 찬성으로 의결하여 해당 안건의 의사진행 과정에서만 발언권을 부여받을 수 있다.